Legnickie Przedsiębiorstwo
Wodociągów i Kanalizacji S.A.

ul. Nowodworska 1
59-220 Legnica

Sekretariat
tel. 76-8554-701
tel. 76-8554-702
fax 76-8567-303
e-mail: sekretariat@lpwiksa.pl

Kapitał Zakładowy (wpłacony) 75 495 300 zł
Sąd Rejonowy dla Wrocławia - Fabrycznej
IX Wydział Gospodarczy

KRS 00000 64 169
REGON 390038180
NIP 691-000-72-32

LPWiK S.A.
Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów
i Kanalizacji Spółka Akcyjna

Znak sprawy: JRP/220/P-7/05/19

Legnica, dnia 21.06.2019 r.

Zapytanie ofertowe – zasada konkurencyjności
do postępowania prowadzonego zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień publicznych realizowanych przez LPWiK S.A w ramach projektów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020"

Zakup i montaż urządzeń dla budowy systemu opomiarowania kluczowych miejsc sieci kanalizacyjnej

I. Nazwa, adres i nr telefonu Zamawiającego

Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. ul. Nowodworska 1, 59-220 Legnica, tel. 76 855 47 01, fax 76 856 73 03

II. Tryb udzielenia zamówienia

Zapytanie ofertowe z uwzględnieniem zasady konkurencyjności w oparciu o § 5 **Regulaminu udzielania zamówień publicznych realizowanych przez LPWiK S.A. w ramach projektów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020**, zwanym dalej **Regulaminem UE 2014-2020.**

III. Opis przedmiotu zamówienia i warunków jego realizacji

Nazwa zadania: Zakup i montaż urządzeń dla budowy systemu opomiarowania kluczowych miejsc sieci kanalizacyjnej

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 2 przepływomierzy oraz 9 sond pomiaru poziomu ścieków wraz z instalacją w istniejących studniach/komorach kanalizacji ogólnospławnej i sanitarnej, eksploatowanej przez LPWiK S.A. w Legnicy. Przepływomierze przewidziane są do montażu w studniach na kolektorach DN1,60 m i DN1,20 m o przekrojach kołowych.

Zamówienie nie obejmuje podłączenia urządzeń do zewnętrznych modułów telemetrycznych oraz przekazu danych do systemów teleinformatycznych Zamawiającego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego – zasada konkurencyjności – Opis Przedmiotu Zamówienia.

32573000-0	Komunikacyjny system sterowania
38821000-6	Radiowe urządzenia zdalnie sterowane
38800000-3	Urządzenia sterujące procesem przemysłowym i urządzenia do zdalnego sterowania
42961000-0	System sterowania i kontroli
51900000-1	Usługi instalowania systemów sterowania i kontroli

Równoważność rozwiązań:

1. W przypadku, gdyby w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający określił przedmiot zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Wskazane wyżej określenie przedmiotu zamówienia ma charakter wyłącznie pomocniczy w przygotowaniu oferty i ma na celu wskazać oczekiwane standardy co do minimalnych parametrów technicznych oczekiwanych materiałów i urządzeń. Przez ofertę równoważną należy rozumieć ofertę o parametrach technicznych wytrzymałościowych, jakościowych, wydajnościowych nie gorszych od opisu wskazanego przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. Parametry wskazane przez Zamawiającego są parametrami minimalnymi, granicznymi. Pod pojęciem „parametry" rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, materiały, kształt, wielkość, bezpieczeństwo, wytrzymałość itp. W związku z powyższym Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania materiałów o innych znakach towarowych, patentach lub pochodzeniu, natomiast nie o innych właściwościach i funkcjonalnościach niż określone w Zapytaniu ofertowym - zasada konkurencyjności. Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne stosownie do dyspozycji art. 30 ust. 5 Pzp musi wykazać, że oferowane dostawy spełniają warunki określone przez Zamawiającego w stopniu nie gorszym. W przypadku, gdy wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty oraz do wykonania umowy ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w opisie przedmiotu zamówienia.

2. Gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, o których mowa w art. 30 ust., 1-3 Ustawy Pzp należy rozumieć jako przykładowe. Zamawiający zgodnie z art. 30 ust. 4 Ustawy Pzp dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w treści Zapytania ofertowego – zasada konkurencyjności. Każdorazowo gdy wskazana jest w niniejszym Zapytaniu ofertowym – zasada konkurencyjności lub załącznikach do Zapytania ofertowego – zasada konkurencyjności norma, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna".

IV. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający ~~dopuszcza~~/nie dopuszcza składania ofert częściowych na wybrane pozycje z przedmiotu zamówienia.

V. Termin wykonania zamówienia

Dostawa i montaż 2 przepływomierzy ścieków:	**do dnia 30.11.2019 r.**
Dostawa i montaż 9 sond poziomu ścieków:	**do dnia 31.01.2020 r.**

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie § 5 ust. 12 pkt. I Regulaminu ***UE 2014-2020.***
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki uczestnictwa w postępowaniu tj.

i. są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi
ii. posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania określonych w przedmiocie zamówienia prac i czynności
iii. posiadają wiedzę i doświadczenie umożliwiające realizację zamówienia tj.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał w sposób należyty i prawidłowo ukończył co najmniej 1 zadanie o łącznej wartości min. 100 000 PLN netto polegające na dostawie i montażu przepływomierzy oraz sond pomiaru poziomu ścieków wraz z instalacją na obiektach wod.-kan.

iv. dysponują lub będą dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia tj.

Osoby zdolne do wykonywania zamówienia:

Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować następującymi osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia:

1) 1 osoba na stanowisku Kierownika projektu – Przedstawiciela Wykonawcy

Osoba ta winna posiadać:

- doświadczenie zawodowe [*1] co najmniej 5 lat (dopuszcza się sumowanie doświadczenia z różnych okresów i zadań), w tym min. 3 lata doświadczenia zawodowego [*1] w zakresie organizacji i zarządzania zadaniami polegającymi na dostawie i montażu przepływomierzy oraz sond poziomu wraz z instalacją na obiektach wod.-kan.

W przypadku zmiany osoby pełniącej funkcję Kierownika projektu – Przedstawiciela Wykonawcy: Osoba wskazana na ww. stanowisko musi posiadać wykazany w ofercie poziom doświadczenia przez cały okres realizacji zadania.

[*1] Przez doświadczenie zawodowe (w przypadku osób od których wymagane jest posiadanie uprawnień, doświadczenie liczone jest w okresie od daty uzyskania stosownych uprawnień do daty składania ofert), zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 9a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U.2018.1265 t.j. z dnia 2018.06.29 ze zm.) należy rozumieć doświadczenie zawodowe uzyskane w trakcie:

- zatrudnienia,
- wykonywania innej pracy zarobkowej,
- lub prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 6 miesięcy.

Oznacza to, że doświadczenie zawodowe uzyskuje się m. in. poprzez lata pracy zarobkowej w trakcie zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej prowadzonej co najmniej 6 miesięcy. Warunek doświadczenia zawodowego zawiera także doświadczenie praktyczne tj. wymóg nabycia, w trakcie tego doświadczenia zawodowego, określonych umiejętności praktycznych do wykonywania pracy przez wykonywanie zadań o określonym stopniu złożoności.

v. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia tj.

1) Wykonawca spełnia warunek jeśli wykaże posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości co najmniej 100 000,00 PLN*.
2) Zamawiający wymaga, aby wykonawca posiadał ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie niższą niż 100 000,00 PLN* (w odniesieniu do każdego zdarzenia).

* W przypadku podania przez Wykonawców danych w innych walutach niż w PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu na stronie internetowej Bazy Konkurencyjności Funduszy Europejskich www.bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl.

VII. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie maja dostarczyć dostawcy/wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

   1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego – zasada konkurencyjności),
   2) wykaz wykonanych zadań w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania z załączeniem dowodów* dotyczących najważniejszych usług, określających, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty (Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego – zasada konkurencyjności),
   3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego – zasada konkurencyjności),
   4) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
   5) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
   6) polisy potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

2. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

   Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

---

* Dowodami, o których mowa w pkt VII.1.2, są:
a) poświadczenie,
b) inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej

1) Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1) – 3) oraz 5) – 6)
2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
3) Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu potwierdzającego, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

3. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, to:

1) zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,
2) każdy z wykonawców występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, jednocześnie każdy z nich powinien złożyć dokumenty w zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu.

VIII. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z dostawcami/wykonawcami

Anna Hryculak, Kierownik Jednostki Realizującej Projekt, e-mail: przetargi@lpwiksa.pl

IX. Wymagania dotyczące wadium

Nie dotyczy.

X. Termin związania ofertą

1. Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

XI. Sposób sporządzenia oferty oraz miejsce, termin składania i otwarcia ofert

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, w jednym egzemplarzu. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na cały przedmiot zamówienia. Oferta musi obejmować całość zamówienia. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wartość oferty powinna być podana w PLN liczbowo i słownie, obejmować całość kosztów wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia, uwzględniać ewentualne opusty i rabaty.
3. Wszystkie dokumenty i strony oferty powinny być podpisane przez osobę/osoby umocowaną/e do reprezentowania Oferenta.
4. Ofertę należy złożyć w dwóch starannie i trwale zamkniętych kopertach. Koperta zewnętrzna winna być opatrzona napisem „Oferta – monitoring kanalizacji", a koperta wewnętrzna winna być opatrzona adresem Oferenta.
5. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: 59-220 Legnica, ul. Nowodworska 1 – sekretariat, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **5.07.2019 r. do godz. 13.00**. Oferty złożone po tym terminie będą odesłane bez otwierania z wykorzystaniem koperty wewnętrznej.
6. Otwarcie ofert: dnia **5.07.2019 r. o godz. 13.15** w siedzibie LPWiK S.A., sala konferencyjna, parter.
7. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
8. Wykonawca wraz z ofertą jest zobowiązany złożyć informacje, dokumenty wymienione w pkt. XVII Zapytania ofertowego – zasada konkurencyjności.

XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

   1) Cena – waga 70%
   2) Gwarancja – waga 30%

2. Sposób obliczania liczby punktów dla poszczególnych kryteriów:

   1) Cena – waga 70%

   Ocenie w ramach kryterium „Cena" podlegać będzie cena brutto łącznie za wykonanie całości przedmiotu zamówienia podana w formularzu oferty.

   Sposób obliczania liczby punktów dla w/w kryterium:

$$C = \frac{Cn}{Co} \times 100 \text{ pkt} \times 70\%$$

   gdzie:

   C — liczba punktów w ramach kryterium „Cena"
   Cn — najniższa cena w ramach kryterium „Cena" spośród ofert ocenianych
   Co — cena oferty ocenianej w ramach kryterium „Cena"

   W tym kryterium wykonawca może uzyskać maksymalnie 70 punktów.

2) Gwarancja

Sposób obliczania liczby punktów dla w/w kryterium:

Gwarancja w miesiącach	Liczba punktów
36 miesięcy	0
48 miesięcy	15
60 i więcej miesięcy	30

W tym kryterium wykonawca może uzyskać maksymalnie 30 punktów.

Kryterium gwarancji jakości na przedmiot zamówienia będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego w formularzu ofertowym okresu gwarancji.
Najkrótszy możliwy okres gwarancji na przedmiot zamówienia wymagany przez zamawiającego to 36 miesięcy, bieg gwarancji rozpoczyna się z datą protokołu odbioru końcowego bez usterek. Jeżeli wykonawca zadeklaruje okres gwarancji na przedmiot zamówienia krótszy niż 36 miesięcy to przygotuje ofertę niezgodnie z treścią Zapytania ofertowego – zasada konkurencyjności, co skutkować będzie odrzuceniem oferty. W przypadku niewypełnienia w formularzu ofertowym stosownej rubryki zamawiający uzna, że wykonawca deklaruje najkrótszy tj. 36 – miesięczny okres gwarancji na przedmiot zamówienia.

3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyskała łącznie najwyższą liczbę punktów obliczoną wg następującego wzoru:

$$P = C + G$$

gdzie:

P łączna liczba punktów jaką uzyskała oceniana oferta
C liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w ramach kryterium „Cena"
G liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w ramach kryterium „Gwarancja"

Zamawiający obliczy punkty liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami matematycznymi.

Maksymalna liczba punktów, jakie może uzyskać Wykonawca wynosi 100 punktów.

4. Sposób obliczania ceny – dotyczy kryterium oceny ofert „Cena"

1) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wynagrodzenie Wykonawcy łącznie z podatkiem VAT za wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego – zasada konkurencyjności – Opis Przedmiotu Zamówienia. Cena powinna być wyliczona w następujący sposób:

cena = wartość netto + kwota należnego podatku VAT

Stawkę podatku VAT należy określić zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2018.2174 t.j. z dnia 2018.11.21 ze zm.). Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.

2) Wykonawca dokonując obliczenia ceny winien wycenić wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3) Cena podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym jest **ceną ryczałtową:** stałą, jednoznaczną i ostateczną. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny w art. 632 określa ten rodzaj wynagrodzenia następująco: *"Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe przyjmując zamówienie nie można żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiarów lub kosztów tych prac".*
4) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia, określone zostały w Załączniku nr 6 do Zapytania ofertowego – zasada konkurencyjności – Wzór umowy z wykonawcą.
5) W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

XIII. Z postępowania wyklucza się:

1. Wykonawców, z którymi Zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie mowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy.
2. Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.
3. Wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.
4. Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
5. Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
6. Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
7. Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub

przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego

8. Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
9. Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
10. Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
11. Wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji.
12. Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w wyniku ponownego wezwania do wniesienia wadium albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
13. Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
14. Wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

XIV. Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.
2. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
3. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XV. Informacja o odrzuceniu ofert

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1. Jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego – zasada konkurencyjności.
2. Oferta została złożona w innej formie niż pisemna
3. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
4. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

5. Została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić zgodnie z Regulaminem ***UE 2014-2020***.
7. Wykonawca w terminie 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Wartość zabezpieczenia wynosi **5% wartości umowy (brutto)**. Zabezpieczenie może być wniesione w chwili podpisania umowy wg wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących form:

1. pieniądzu,
2. poręczeniach bankowych,
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych.

XVII. Zawartość oferty

Oferta winna być przygotowana na Formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego – zasada konkurencyjności. Załączniki do oferty:

Nr załącznika	Nazwa załącznika
1	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
2	Wykaz wykonanych zadań
3	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
4	Odpis aktualny z właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej
5	Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
6	Polisa potwierdzająca, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia wraz z dowodem zapłaty składki

XVIII. Informacje o stosowaniu zasady pisemności w zakresie uzyskiwania przez oferentów wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących postępowania, na ich uzasadniony wniosek

Wszelkie pytania dotyczące postępowania i składania ofert przekazywać wyłącznie w formie pisemnej na adres e-mail: przetargi@lpwiksa.pl – najpóźniej do dnia 28.06.2019 r.

XIX. Informacje o możliwości wprowadzenia zmian do umowy oraz zasady ich wprowadzania

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany, z zastrzeżeniem poniższych ustępów.
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

3. Przewiduje się możliwość dokonania zmian umowy w przypadku, gdy zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
   1) nastąpią istotne zmiany przepisów lub norm mających zastosowanie do przedmiotu zamówienia;
   2) nastąpi zmiana harmonogramu płatności z tytułu dofinansowania ze środków UE
   3) nastąpią zmiany obowiązującej stawki VAT, ulec zmianie może cena w takim zakresie w jakim będzie to wynikało z przepisów;
   4) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
      - konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
      - wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
   5) z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie można wykonać zamówienia w terminie, a w szczególności w przypadku wystąpienia:
      - przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego, mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonania zadania. Zmiana terminu skutkuje przedłużeniem o okres przestojów i opóźnień;
      - działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, zdarzenia losowe, katastrofy, strajki generalne lub lokalne, i inne), mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonania zadania. Zmiana terminu skutkuje przedłużeniem o czas odpowiadający okresowi ich występowania;
      - wprowadzenia zmian w dokumentacji i realizacji zadania w terminie uniemożliwiającym dotrzymanie pierwotnego terminu wykonania zadania, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy. Zmiana terminu skutkuje przedłużeniem o okres braku możliwości realizacji zadania;
      - innych przerw w realizacji zadania, powstałych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy. Zmiana terminu skutkuje przedłużeniem o czas odpowiadający zaistniałym przerwom;
      - uzgodnień pomiędzy Stronami dotyczącymi skrócenia terminu. Zmiana skutkuje skróceniem terminu o uzgodniony okres.
   6) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
      - zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
      - zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
      - wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
   7) w wyniku zaistnienia okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć;
   8) konieczne będzie wprowadzenie zmian będących następstwem zawieszenia realizacji zadania przez Zamawiającego;
   9) zmiany spowodowane nieprzewidzianymi w Zapytaniu ofertowym – zasada konkurencyjności nr JRP/220/P-7/05/19 warunkami archeologicznymi lub terenowymi, w szczególności:
      - niewypały i niewybuchy;
      - ujawnione stanowiska archeologiczne;
   10) zmiana w przypadku regulacji prawnych wprowadzonych po dacie wejścia w życie umowy, wywołujących potrzebę jej zmiany.
4. Wprowadzenie zmian dotyczących treści o charakterze informacyjnym lub instrukcyjnym, niezbędnym do realizacji Umowy, w szczególności zmian dotyczących numeru rachunku

bankowego Wykonawcy lub Zamawiającego, zmiany osób upoważnionych do komunikowania się, zmiany osób odpowiedzialnych za potwierdzenie prawidłowej realizacji Umowy wraz z adresami, numerami telefonów, telefaksów, adresów poczty elektronicznej, itp. nie są zmianami istotnymi i zawsze dopuszczalne za porozumieniem stron.

XX. Informacje dodatkowe w tym informacje o możliwości unieważnienia postępowania bez podania przyczyny

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania i ograniczenia przedmiotu zamówienia bez podania przyczyny.

XXI. Załączniki do Zapytania ofertowego – zasada konkurencyjności

Nr załącznika	Nazwa załącznika
1	Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)
2	Formularz oferty
3	Formularz oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4	Formularz wykazu wykonanych zadań
5	Formularz wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
6	Wzór umowy z wykonawcą

Zatwierdzam:

PREZES ZARZĄDU

Zbigniew Mróz.....

(podpis kierownika Zamawiającego)

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego – zasada konkurencyjności – Opis Przedmiotu Zamówienia

Fundusze Europejskie Infrastruktura i Środowisko

LPWiK S.A.

Unia Europejska Fundusz Spójności

Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. **ul. Nowodworska 1** **59-220 Legnica**	**tel. +48 76-8554-701** **fax +48 76-8567-303** **www.lpwiksa.pl** **sekretariat@lpwiksa.pl**

Nr referencyjny nadany przez Zamawiającego **JRP/220/P-7/05/19**

Zakup i montaż urządzeń dla budowy systemu opomiarowania kluczowych miejsc sieci kanalizacyjnej
Dostawy i usługi

Opis Przedmiotu Zamówienia

Oznaczenie Części	Nazwa Części
I	Opis zadania
II	Dokumentacja
III	Równoważność rozwiązań

Wskazanie nazw zwyczajowych czy producentów w zamieszczonych elementach opisu przedmiotu zamówienia (OPZ) służy wyłącznie określeniu cech technicznych i jakościowych.

Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, potwierdzających spełnienie wymagań.

I. Opis zadania

Zadanie obejmuje dostawę i montaż 2 przepływomierzy oraz 9 sond poziomu ścieków wraz z instalacją w istniejących studniach/komorach kanalizacji ogólnospławnej i sanitarnej, eksploatowanej przez LPWiK S.A. w Legnicy. Przepływomierze przewidziane są do montażu w studniach na kolektorach DN1,60 m i DN1,20 m o przekrojach kołowych.

II. Dokumentacja

Przedmiot zamówienia został określony w następujących dokumentach:

1. Wymagania techniczne dla zamówienia urządzeń do pomiaru przepływu i poziomu w studniach/komorach kanalizacyjnych, opracowanie własne LPWiK S.A., 31.05.2019 r.

III. Równoważność rozwiązań

Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym (nie znaczy, że identyczne opisywanym), a więc przykładowo takie, które spełniają te same funkcje przy zastosowaniu innej technologii. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy lub usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takiej sytuacji w celu wykazania równoważności Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów takich jak deklaracje zgodności, aprobaty techniczne, atesty, certyfikaty, karty techniczne, projekty wykonawcze itp. lub innych dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań wskazanych w dokumentacji, których wybór leży po stronie Wykonawcy.
Dopuszczenie w Zapytaniu ofertowym – zasada konkurencyjności rozwiązania równoważnego nie oznacza, iż inne zaproponowane w ramach tej równoważności urządzenie ma spełniać wszystkie parametry konkretnego urządzenia, określonego producenta, wskazane w dokumentacji. Wykazanie równoważności nie polega również na dowodzeniu, że zaoferowany produkt jest lepszy, lub że nie jest gorszy niż ten, którego wymaga Zamawiający, ale że umożliwia uzyskanie efektu założonego przez Zamawiającego za pomocą innych rozwiązań technicznych.

Równoważność rozwiązań

1. W przypadku, gdyby w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający określił przedmiot zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Wskazane wyżej określenie przedmiotu zamówienia ma charakter wyłącznie pomocniczy w przygotowaniu oferty i ma na celu wskazać oczekiwane standardy co do minimalnych parametrów technicznych oczekiwanych materiałów i urządzeń. Przez ofertę równoważną należy rozumieć ofertę o parametrach technicznych wytrzymałościowych, jakościowych, wydajnościowych nie gorszych od opisu wskazanego przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. Parametry wskazane przez Zamawiającego są parametrami minimalnymi, granicznymi. Pod pojęciem „parametry" rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, materiały, kształt, wielkość, bezpieczeństwo, wytrzymałość itp. W związku z powyższym Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania materiałów o innych znakach towarowych, patentach lub pochodzeniu, natomiast nie o innych właściwościach i funkcjonalnościach niż określone w Zapytaniu ofertowym - zasada konkurencyjności. Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne stosownie do dyspozycji art. 30 ust. 5 Pzp musi wykazać, że oferowane

dostawy spełniają warunki określone przez Zamawiającego w stopniu nie gorszym. W przypadku, gdy wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty oraz do wykonania umowy ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w opisie przedmiotu zamówienia.

2. Gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, o których mowa w art. 30 ust., 1-3 Ustawy Pzp należy rozumieć jako przykładowe. Zamawiający zgodnie z art. 30 ust. 4 Ustawy Pzp dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w treści Zapytania ofertowego – zasada konkurencyjności. Każdorazowo gdy wskazana jest w niniejszym Zapytaniu ofertowym – zasada konkurencyjności lub załącznikach do Zapytania ofertowego – zasada konkurencyjności norma, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna".

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego – zasada konkurencyjności – Formularz oferty

Znak sprawy: JRP/220/P-7/05/19

....

(pieczęć firmy) (miejscowość, data)

OFERTA

.....

.....

(nazwa i adres oferenta)

Przystępując do postępowania o zamówienie, którego przedmiotem jest:

Zakup i montaż urządzeń dla budowy systemu opomiarowania kluczowych miejsc sieci kanalizacyjnej

składam następującą ofertę:

1. Cena

Cena ogółem netto (bez VAT)	VAT	Cena ogółem brutto (z VAT)
..... zł	..... %	..... zł

Cena netto (bez VAT) słownie zł .....

Cena brutto (z VAT) słownie zł .....

2. Gwarancja

Udzielamy Zamawiającemu gwarancji na całość przedmiotu zamówienia na okres ..... miesięcy.

Najkrótszy możliwy okres gwarancji na przedmiot zamówienia wymagany przez zamawiającego to 36 miesięcy, bieg gwarancji rozpoczyna się z datą protokołu odbioru końcowego bez usterek.
Jeżeli wykonawca zadeklaruje okres gwarancji na przedmiot zamówienia krótszy niż 36 miesięcy to przygotuje ofertę niezgodnie z treścią Zapytania ofertowego – zasada konkurencyjności, co skutkować będzie odrzuceniem oferty. W przypadku niewypełnienia w formularzu ofertowym stosownej rubryki zamawiający uzna, że wykonawca deklaruje najkrótszy tj. 36 – miesięczny okres gwarancji na przedmiot zamówienia.

3. Termin wykonania zamówienia:

Dostawa i montaż 2 przepływomierzy ścieków: **do dnia .....**

Dostawa i montaż 9 sond poziomu ścieków: **do dnia .....**

4. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego oraz, że cena nie zostanie zmieniona/~~może zostać zmieniona~~* w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
5. Zapoznaliśmy się z treścią umowy, której wzór stanowi Załącznik nr 7 do Zapytania ofertowego – zasada konkurencyjności, nie wnosimy w stosunku do niej żadnych uwag oraz w pełni akceptujemy jej treść.
6. Zapoznaliśmy się z Zapytaniem ofertowym – zasada konkurencyjności i nie wnosimy w stosunku do niego żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę i wykonamy zamówienie zgodnie z warunkami określonymi w Zapytaniu ofertowym – zasada konkurencyjności i złożoną ofertą.
7. Oświadczamy, iż przewidujemy/nie przewidujemy* powierzenie/a podwykonawcom realizacji zamówienia w części .....
8. Przedstawione w ofercie ceny nie stanowią cen dumpingowych i złożenie oferty nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji.
9. Oświadczamy, że w trakcie sporządzania oferty stosowaliśmy się do Zapytania ofertowego – zasada konkurencyjności i nie dokonaliśmy żadnych zmian w formularzach, a dodatki do oferty ułożyliśmy zgodnie z kolejnością przedstawioną w Zapytaniu ofertowym – zasada konkurencyjności.
10. Do oferty załączono:

Nr załącznika	Nazwa załącznika
1	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
2	Wykaz wykonanych zadań
3	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
4	Odpis aktualny z właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej
5	Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
6	Polisa potwierdzająca, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia wraz z dowodem zapłaty składki

.....
(podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Oferenta)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego – zasada konkurencyjności – Formularz oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Znak sprawy: JRP/220/P-7/05/19

.....
(pieczęć firmy)

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, którego przedmiotem jest:

Zakup i montaż urządzeń dla budowy systemu opomiarowania kluczowych miejsc sieci kanalizacyjnej

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy:

.....
.....
(nazwa i adres firmy)

oświadczam, że:

- jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi
- posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania określonych w przedmiocie zamówienia prac i czynności
- dysponuję lub będę dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia
- jestem zarejestrowany/nie jestem zarejestrowany* jako czynny podatnik VAT
- zapoznałem się z „Regulaminem udzielania zamówień publicznych realizowanych przez LPWiK S.A. w ramach projektów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020" oraz „Informacją nt. przetwarzania danych osobowych", które są zamieszczone na stronie http://bip.lpwiksa.com.pl/przetargi-unijne
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie § 5 ust. 12 pkt. I „Regulaminu udzielania zamówień publicznych realizowanych przez LPWiK S.A w ramach projektów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020"
- wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu[2]

[1] Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

[2] W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowanego obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust 4 lub art. 14 ust 5 RODO treści danego punktu oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie fragmentu oświadczenia np. przez wykreślenie)

- zapoznałem się z treścią Zapytania ofertowego – zasada konkurencyjności nr JRP/220/P-7/05/19, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz w pełni akceptuję ich treść i wymagania

* niepotrzebne skreślić

....., dnia .....

.....

Podpis/y osoby/osób upoważnionych
do reprezentacji oferenta

Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego – zasada konkurencyjności – Formularz wykazu wykonanych zadań

Znak sprawy: JRP/220/P-7/05/19

Nazwa zadania: **Zakup i montaż urządzeń dla budowy systemu opomiarowania kluczowych miejsc sieci kanalizacyjnej**

Zamawiający:

Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A.
ul. Nowodworska 1
59-220 Legnica

Wykonawca:

Niniejsza Oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
..		

Oświadczam(y), że wykonałem (wykonaliśmy) następujące usługi w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert:

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Wartość (bez VAT)	Data wykonania (zakończenia)	Zamawiający (nazwa, adres)
..				
..				

Przez opis przedmiotu zamówienia Zamawiający rozumie określenie, czego dotyczyło dane zamówienie stosownie do wymagań wymienionych w pkt. VII.1.2 Zapytania ofertowego – zasada konkurencyjności).

....., dnia .....

.....
Podpis/y osoby/osób upoważnionych
do reprezentacji oferenta

Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego – zasada konkurencyjności – Formularz Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Znak sprawy: JRP/220/P-7/05/19

Nazwa zadania: **Zakup i montaż urządzeń dla budowy systemu opomiarowania kluczowych miejsc sieci kanalizacyjnej**

Zamawiający:

Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A.
ul. Nowodworska 1
59-220 Legnica

Wykonawca:

Niniejsza Oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
..		

Oświadczam(y), że dysponuję/będę dysponować (dysponujemy/będziemy dysponować) osobami wymienionymi w tabeli poniżej, które będą wykonywać wskazane w niej czynności przedmiotu zamówienia, zgodnie z określonymi przez Zamawiającego warunkami:

Lp.	Zakres wykonywanych czynności	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie oraz wykształcenie niezbędne dla wykonania zamówienia	Informacja o podstawie dysponowania
1	Kierownik projektu – Przedstawiciel Wykonawcy			

oraz, że osoby wskazane w tabeli powyżej, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Ad. 1 Kierownik projektu – Przedstawiciela Wykonawcy

Osoba ta winna posiadać:

- doświadczenie zawodowe (*1) co najmniej 5 lat (dopuszcza się sumowanie doświadczenia z różnych okresów i zadań), w tym min. 3 lata doświadczenia zawodowego (*1) w zakresie organizacji i zarządzania zadaniami polegającymi na dostawie i montażu przepływomierzy oraz sond poziomu wraz z instalacją w istniejących studniach/komorach kanalizacji ogólnospławnej i sanitarnej

W przypadku zmiany osoby pełniącej funkcję Kierownika projektu – Przedstawiciela Wykonawcy: Osoba wskazana na ww. stanowisko musi posiadać wykazany w ofercie poziom doświadczenia przez cały okres realizacji zadania.

Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego – zasada konkurencyjności – Wzór umowy z Wykonawcą

Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A.

ul. Nowodworska 1
59-220 Legnica

Sekretariat
tel. 76-8554-701
tel. 76-8554-702
fax 76-8567-303
e-mail: sekretariat@lpwiksa.pl

Kapitał Zakładowy (wpłacony) 75 495 300 zł
Sąd Rejonowy dla Wrocławia - Fabrycznej
IX Wydział Gospodarczy

KRS 00000 64 169
REGON 390038180
NIP 691-000-72-32

LPWiK S.A.
Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka Akcyjna

PROJEKT

UMOWA nr .....
zawarta w dniu .....

pomiędzy:

Legnickim Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji S.A. z siedzibą przy ul. Nowodworskiej 1, 59-220 Legnica zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorstw prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000064169; REGON 390038180, NIP 691-000-72-32, Kapitał Zakładowy wpłacony 75 495 300,00 zł, reprezentowanym przez:

1/ Zbigniewa Mroza – Prezesa Zarządu,

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym,**

a

.....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą,**

została zawarta umowa o następującej treści:

Niniejszą umowę zawarto zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień publicznych realizowanych przez LPWiK S.A w ramach projektów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020".

§ 1
Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa 2 przepływomierzy oraz 9 sond pomiaru poziomu ścieków wraz z instalacją w istniejących studniach/komorach kanalizacji ogólnospławnej

i sanitarnej, eksploatowanej przez LPWiK S.A. w Legnicy w ramach zadania pn. „Zakup i montaż urządzeń dla budowy systemu opomiarowania kluczowych miejsc sieci kanalizacyjnej".

2. Przedmiot Umowy wykonany będzie z należytą starannością i pilnością w oparciu o Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiący załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego – zasada konkurencyjności nr JRP/220/P-7/05/19.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za uważne przestudiowanie Dokumentów niniejszej umowy w celu zrozumienia zakresu prac oraz by być w pełni świadomym warunków umownych i wynikających z nich następstw.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za przestudiowanie wymagań Zamawiającego i dogłębne zrozumienie zakresu prac do wykonania zgodnie z umową. Wykonawca zapewni i zrobi wszystko, co niezbędne do odpowiedniego wykonania prac zgodnie z prawdziwą intencją i znaczeniem Opisu Przedmiotu Zamówienia (OPZ) stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego – zasada konkurencyjności nr JRP/220/P-7/05/19.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie oraz niezbędną infrastrukturę techniczną, wykwalifikowanych pracowników do wykonania przedmiotu umowy w sposób gwarantujący dotrzymanie wymagań jakościowych i terminów umownych.
6. Przedmiot Umowy opisany został w następujących dokumentach w podanej kolejno hierarchii ich ważności:
   1) niniejsza Umowa,
   2) oferta Wykonawcy,
   3) Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego – zasada konkurencyjności nr JRP/220/P-7/05/19,
   4) Zapytanie ofertowe – zasada konkurencyjności nr JRP/220/P-7/05/19 wraz z pozostałymi załącznikami.
7. Harmonogram rzeczowo-finansowy po zaakceptowaniu i przyjęciu przez Zamawiającego staje się integralną częścią niniejszej umowy.

§ 2

Terminy

1. W terminie do 14 dni od daty zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu Harmonogram rzeczowo-finansowy, określający planowane terminy wykonania poszczególnych etapów realizacji umowy, zawierający co najmniej:
   1) porządek w jakim Wykonawca zamierza wykonywać prace, włącznie z założoną koordynacją każdego etapu dostaw, montażu i prób
   2) czas, jeżeli wynika z umowy, przeznaczony na decyzje Zamawiającego lub jego personelu, a wynikający z konieczności zatwierdzenia lub uzgodnienia, a także potrzebny na przeglądy i odbiory
2. Harmonogram podlega opiniowaniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego w terminie 7 dni. Brak akceptacji Harmonogramu, przedstawiony przez Zamawiającego na piśmie wraz ze wskazaniem koniecznych zmian i uzupełnień, oznacza konieczność jego zmiany i dostarczenia nowego harmonogramu w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Wykonawca rozpocznie wykonywanie prac zgodnie z Harmonogramem. Wykonawca będzie wykonywał prace bez opóźnień.

4. Przedmiot umowy wykonany zostanie w terminie:
   a) Dostawa i montaż 2 przepływomierzy ścieków: do dnia .....
   b) Dostawa i montaż 9 sond poziomu ścieków: do dnia .....
5. W przypadku konieczności aktualizacji Harmonogramu rzeczowo-finansowego, Wykonawca dostarcza niezwłocznie zaktualizowany Harmonogram, kiedy tylko poprzedni okaże się niezgodny z rzeczywistym postępem lub ze zobowiązaniami Wykonawcy. Zamawiający przyjmuje Harmonogram w ciągu 7 dni od jego otrzymania lub zgłasza swoje zastrzeżenia, wskazując w jakim zakresie występuje niezgodność z Umową.
6. Jeżeli w jakimkolwiek czasie Przedstawiciel Zamawiającego powiadomi na piśmie Wykonawcę, że Harmonogram w określonym zakresie nie spełnia wymagań Umowy lub że jest niezgodny z rzeczywistym postępem i deklarowanymi zamiarami Wykonawcy, to Wykonawca w ciągu 14 dni od wysłania pisemnego powiadomienia przez Przedstawiciela Zamawiającego przedstawi zaktualizowany Harmonogram.
7. Jeżeli rzeczywisty postęp jest zbyt powolny dla wykonania umowy w ustalonym terminie lub postęp jest lub będzie opóźniony w stosunku do aktualnego Harmonogramu, to Przedstawiciel Zamawiającego może polecić Wykonawcy przedłożenie zmienionego Harmonogramu oraz dodatkowo raportu towarzyszącego, opisującego zaktualizowane metody, które Wykonawca zamierza zastosować w celu przyspieszenia tempa wykonawstwa w terminie umownym. Wszelkie związane z tym ryzyka i koszty są ryzykiem i kosztem Wykonawcy.
8. Jeżeli zaktualizowane metody spowodują także, że Zamawiający poniesie dodatkowe koszty, to Wykonawca pokryje te koszty Zamawiającemu. W tym przypadku Przedstawiciel Zamawiającego powiadomi Wykonawcę o przysługującym mu roszczeniu oraz szczegółowo wskaże podstawę roszczenia oraz uzasadnione kwoty zapłaty.
9. Zmiana Harmonogramu nie jest zmianą Umowy i nie skutkuje żadnymi roszczeniami wobec Zamawiającego.

§ 3

Nadzór nad pracami

1. Zamawiający wyznacza Przedstawiciela Zamawiającego:
   ....., tel. ....., e-mail: .....
   1) Przedstawiciel Zamawiającego nie ma uprawnień do zmiany Umowy oraz do zwolnienia którejkolwiek ze stron z obowiązku, zobowiązania lub odpowiedzialności objętej umową.
   2) Gdziekolwiek Przedstawiciel Zamawiającego pełni obowiązki lub korzysta z uprawnień wymienionych lub wynikających z Umowy, tam uważa się, że działa on w imieniu Zamawiającego.
   3) Wszelkie działania Przedstawiciela Zamawiającego nie zwalniają Wykonawcy z odpowiedzialności za błędy, pominięcia, rozbieżności lub niedopełnienia.
   4) Jeżeli Przedstawiciel Zamawiającego wykona czynność bez wymaganej zgody Zamawiającego, to działanie takie będzie dla Zamawiającego niewiążące i nie będzie wywoływało skutków prawnych.
   5) Niezależnie od obowiązku uzyskiwania zgody, jak objaśniono powyżej, jeżeli w opinii Przedstawiciela Zamawiającego zdarzył się wypadek wpływający na bezpieczeństwo życia lub sąsiadującą nieruchomość może on bez zwalniania Wykonawcy z żadnego z jego obowiązków

i odpowiedzialności w ramach umowy polecić Wykonawcy wykonać każdą taką pracę, która w opinii Przedstawiciela Zamawiającego, może być konieczna do zmniejszenia ryzyka. Wykonawca, pomimo braku zgody Zamawiającego, powinien w takich sytuacjach zastosować się do każdego polecenia Przedstawiciela Zamawiającego.

2. Jeżeli Przedstawiciel Zamawiającego ma być nieobecny, to - po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy - Zamawiający wyznaczy niezwłocznie odpowiedniego zastępcę lub dokona zmiany Przedstawiciela Zamawiającego.
3. Wykonawca wyznacza Kierownika projektu – Przedstawiciela Wykonawcy:
   ....., tel. ....., e-mail: .....
   1) Do zadań Przedstawiciela Wykonawcy należy kierowanie pracami w celu prawidłowego wypełnienia warunków Umowy przez Wykonawcę. Jeżeli Kierownik projektu – Przedstawiciel Wykonawcy ma być nieobecny, to po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego i za jego zgodą należy wyznaczyć niezwłocznie odpowiedniego zastępcę lub – na tej samej zasadzie – dokonać zmiany Kierownika projektu – Przedstawiciela Wykonawcy.
   2) Kierownik projektu – Przedstawiciel Wykonawcy będzie biegle posługiwał się językiem polskim. Jeśli zgodnie z ustaleniami Przedstawiciela Zamawiającego taka sytuacja nie ma miejsca, Wykonawca zapewni swoim staraniem i na swój koszt oraz ryzyko, przez cały czas pracy odpowiednio wykwalifikowanego tłumacza, dysponującego wiedzą w zakresie tłumaczenia.
4. Zmiana osób wskazanych w niniejszym paragrafie jest dopuszczalna wyłącznie po spełnieniu warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej oraz uzyskaniu zgody Zamawiającego. Zmiana osób, o której mowa powyżej nie jest zmianą Umowy.

§ 4

Wartość zamówienia

1. Wynagrodzeniem za wykonanie przedmiotu umowy jest cena ryczałtowa zaoferowana w ofercie Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie netto (bez podatku VAT) w wysokości łącznie: ..... **PLN** (słownie: .....), brutto (z podatkiem VAT) w wysokości ..... **PLN** (słownie: .....), zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy.
2. Faktury VAT z niniejszej umowy wystawiane będą przez Wykonawcę na Zamawiającego, do wysokości wartości wykonanych i odebranych prac zgodnie z Harmonogramem Rzeczowo-Finansowym, o którym mowa w § 2, ust. 1.
3. Zamawiający jest podatnikiem podatku od towarów i usług, jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT i posiada numer NIP 691-000-72-32.
4. Wynagrodzenie obejmuje całość kosztów związanych z realizacją umowy zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego – zasada konkurencyjności nr JRP/220/P-7/05/19.

§ 5

Warunki płatności

1. Rozliczenie prac odbywać się będzie fakturami częściowymi oraz fakturą końcową zgodnie z warunkami określonymi w niniejszym paragrafie. Pierwsza płatność faktury Wykonawcy nastąpi nie wcześniej niż po uzyskaniu zaangażowania w realizacji prac co najmniej 100 000,00 PLN.
2. Wszelkie faktury, związane z realizacją niniejszej umowy, wystawiane będą przez Wykonawcę na Zamawiającego nie częściej niż raz na miesiąc.
3. Zapłaty faktur, wystawionych zgodnie z niniejszą umową, nastąpią w formie przelewu na konto bankowe Wykonawcy ..... (nr rachunku), w terminie do 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionych faktur do siedziby Zamawiającego.
4. Podstawę do wystawienia faktury częściowej stanowi:
   1) w przypadku, gdy prace wykonywane były bez udziału podwykonawców:
      a) protokół wykonania zakończonych elementów prac stwierdzający zakres rzeczowy wykonanych prac – zgodny z uzgodnionym Harmonogramem – sporządzony przez Wykonawcę i podpisany przez Kierownika budowy oraz Nadzór inwestorski w terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru danych elementów prac.
   2) w przypadku, gdy prace wykonywane były z udziałem podwykonawców:
      a) zestawienie Podwykonawców,
      b) protokół wykonania zakończonych elementów prac – zgodny z uzgodnionym Harmonogramem – sporządzony przez Wykonawcę i podpisany przez Kierownika budowy oraz Nadzór inwestorski, stwierdzający zakres prac oraz ich wartość, w terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru danych elementów prac,
      c) kopia faktury wystawionej przez Podwykonawcę dla Wykonawcy (wraz z poświadczeniem Wykonawcy o zgodności kopii z oryginałem) za wykonane przez Podwykonawcę prace,
      d) kopie przelewów bankowych lub inne dokumenty świadczące o dokonaniu zapłaty wynagrodzenia na konto Podwykonawcy (wraz z poświadczeniem Wykonawcy o zgodności kopii z oryginałem), do pełnej wysokości sumy kwot przedstawionych faktur,
      e) oryginał oświadczenia Podwykonawcy (lub notarialnie poświadczona kopia) o otrzymaniu od Wykonawcy wynagrodzenia za wskazany na fakturze Podwykonawcy zakres prac.
5. Faktury częściowe płatne będą zgodnie z etapami prac zatwierdzonymi w Harmonogramie, o jakim mowa w § 2 ust. 1 Umowy.
6. Podstawę do wystawienia faktury końcowej stanowi:
   1) w przypadku, gdy prace wykonywane były bez udziału podwykonawców:
      a) protokół odbioru końcowego prac podpisany przez komisję odbiorową powołaną przez Zamawiającego.
   2) w przypadku, gdy prace wykonywane były z udziałem podwykonawców:
      a) protokół odbioru końcowego prac podpisany przez komisję odbiorową powołaną przez Zamawiającego z określeniem zakresu rzeczowego i finansowego prac wykonywanych przez podwykonawców,

b) kopie faktur wystawionych przez Podwykonawców dla Wykonawcy (wraz z poświadczeniem Wykonawcy o zgodności kopii z oryginałem) za wykonane przez Podwykonawców prace,

c) kopie przelewów bankowych lub inne dokumenty świadczące o dokonaniu zapłaty wynagrodzenia na konto Podwykonawcy (wraz z poświadczeniem Wykonawcy o zgodności kopii z oryginałem) do pełnej wysokości kwoty wynikającej z podpisanej umowy,

d) oryginał oświadczenia Podwykonawców (lub notarialnie poświadczona kopia) o otrzymaniu od Wykonawcy pełnego wynagrodzenia wynikającego z podpisanych umów.

7. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich wymaganych dokumentów potwierdzających terminowe uregulowanie zobowiązań wobec Podwykonawców, Zamawiający wstrzyma wypłatę wynagrodzenia za odebrany przedmiot zamówienia, w części równej kwocie nieuregulowanych zobowiązań. W takim przypadku zastosowanie mają zapisy ust. 9-16 niniejszego paragrafu.
8. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę. Za uchylanie się od obowiązku zapłaty przez zobowiązanego do zapłaty Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę uznać należy przypadek braku zapłaty przez zobowiązanego do zapłaty wymagalnego świadczenia, za należycie wykonane i odebrane prace, pomimo upływu terminu płatności wskazanego w fakturze, i pomimo braku zapłaty po ponownym wezwaniu zobowiązanego do zapłaty i wyznaczeniu mu dodatkowego 7-dniowego terminu na dokonanie płatności.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
10. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu, obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia przedmiotowej informacji.
12. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
    1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
    2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o którym mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
14. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy może stanowić podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od umowy.
15. Przepisy niniejszego paragrafu nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647^1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.

§ 6

Warunki szczególne

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przy realizacji przedmiotu umowy wszystkich warunków i wymogów wynikających z Opisu Przedmiotu Zamówienia, stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego – zasada konkurencyjności nr JRP/220/P-7/05/19. Wszystkie prace muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami, wiedzą techniczną oraz doświadczeniem Wykonawcy.
2. Prace będą prowadzone przy utrzymaniu ciągłości przepływu ścieków.
3. Wykonawca pozyska na własny koszt niezbędne repery, dane odniesienia, osnowy geodezyjne i będzie za to odpowiedzialny. Wykonawca zapewni niezbędną obsługę geodezyjną prac. Po ukończeniu prac Wykonawca wykona i dostarczy Zamawiającemu dwa komplety dokumentacji powykonawczej w formie papierowej oraz w wersji elektronicznej (DTR wszystkich urządzeń oraz instrukcji obsługi wszystkich urządzeń i każdego oprogramowania).
4. Wykonawca będzie przekazywał Przedstawicielowi Zamawiającego – w 1 egzemplarzu w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej na nośniku CD/DVD – miesięczne raporty o postępie według wzoru opracowanego przez Przedstawiciela Zamawiającego.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.

§ 7

Dodatkowe obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonywanych prac oraz za zgodność realizacji z dokumentacją.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego za wykonanie Umowy, w tym za jakość materiałów i wykonywanych prac, terminowość oraz bezpieczeństwo prac, które wykonuje sam oraz przy pomocy Podwykonawców.
3. Wszystkie materiały i urządzenia jakie Wykonawca zamierza zastosować muszą uzyskać aprobatę Zamawiającego. Na co najmniej 2 tygodnie przed zaplanowanym wykorzystaniem materiałów i urządzeń Wykonawca wystąpi z wnioskiem o ich zatwierdzenie do Zamawiającego, wraz

z informacją nt. źródła wytwarzania, świadectwami badań, atestami higienicznymi, dokumentami dopuszczenia do obrotu i stosowania, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami. Wniosek zostanie rozpatrzony w ciągu 7 dni roboczych. Materiały i urządzenia, które nie spełniają wymagań Zapytania ofertowego – zasada konkurencyjności nr JRP/220/P-7/05/19 zostaną odrzucone. Zastosowane materiały i urządzenia niespełniające wymagań Zapytania ofertowego – zasada konkurencyjności nr JRP/220/P-7/05/19 zostaną usunięte na koszt Wykonawcy.

4. Wykonawca zrealizuje na własny koszt i własnym staraniem zabezpieczenie terenu wykonywanych prac wraz z wymaganym oznakowaniem. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za ewentualne szkody spowodowane brakiem lub niewłaściwym oznakowaniem terenu wykonywania prac.
5. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie trwania prac, aż do ich odbioru – utrzymać teren, jak i miejsce wykonywania prac, w stanie wolnym od zbędnych przeszkód, usuwać na bieżąco zbędne materiały, odpadki, śmieci, urządzenia prowizoryczne, które nie są już potrzebne. Jest również odpowiedzialny za przestrzeganie przepisów BHP i ppoż., a także odpowiada za bezpieczne warunki poruszania się pojazdów i pieszych w obrębie realizowanych prac. Za opracowanie projektu organizacji ruchu na czas wykonywania prac, projektu odtworzenia nawierzchni, uzyskanie związanych z tym zezwoleń oraz za jego realizację odpowiada Wykonawca. Wykonawca będzie ponosił również koszty związane z wydaniem zezwolenia na zajęcie pasa drogowego oraz koszty związane z zajęciem pasa ruchu drogowego. Ponadto Wykonawca zobligowany jest do wyposażenia zaplecza Wykonawcy w odpowiedni sprzęt BHP oraz ppoż.
6. Wykonawca – jako wytwórca odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach (Dz.U.2018.992 t.j. z dnia 2018.05.24) – ma obowiązek zagospodarowania powstałych podczas realizacji zadania odpadów zgodnie z ustawą o odpadach oraz ustawą Prawo ochrony środowiska (Dz.U.2018.799 t.j. z dnia 2018.04.27), a także zgłoszenia informacji o wytwarzanych odpadach do właściwego Starostwa Powiatowego, jeżeli wynika to z przepisów prawa. Wszystkie koszty związane z wywozem i utylizacją odpadów ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca, na własną odpowiedzialność i na swój koszt, podejmie wszelkie środki zapobiegawcze wymagane przez rzetelną praktykę oraz aktualne okoliczności, aby zabezpieczyć prawa właścicieli posesji i budynków sąsiadujących z terenem prac i unikać powodowania tam jakichkolwiek zakłóceń czy szkód.
8. Wykonawca zabezpieczy Zamawiającego przed, i przejmie odpowiedzialność materialną za wszelkie skutki finansowe z tytułu jakichkolwiek roszczeń wniesionych przez właścicieli posesji czy budynków sąsiadujących z terenem prac w zakresie, w jakim Wykonawca odpowiada za takie zakłócenia czy szkody.
9. Wykonawca niezwłocznie naprawi wszelkie powstałe w trakcie realizacji prac uszkodzenia na własny koszt, a także, jeśli to konieczne, przeprowadzi inne prace nakazane przez Przedstawiciela Zamawiającego lub inne instytucje.
10. Po zakończeniu prac Wykonawca uporządkuje teren w sposób umożliwiający jego użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, jedynie za wykonaną część umowy.
2. Zamawiający może także odstąpić od umowy, gdy:
   1) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich mimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego,
   2) Wykonawca ze swej winy przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni,
   3) opóźnienie w realizacji Harmonogramu rzeczowo-finansowego przekracza 30 dni,
   4) zostanie ogłoszona likwidacja firmy Wykonawcy lub, w przypadku wykonawców realizujących umową wspólnie, likwidacja co najmniej jednego z nich.

   w terminie do 30 dni od zaistnienia okoliczności lub powzięcia informacji o zaistnieniu okoliczności stanowiących podstawę do odstąpienia od umowy.

§ 9

Odbiory

1. Wykonawca obowiązany jest zgłosić na piśmie Zamawiającemu fakt wykonania przedmiotu umowy i gotowości do odbioru. Skutki zaniechania tego obowiązku lub opóźnień w zgłoszeniu będą obciążać Wykonawcę.
2. Zamawiający wyznaczy termin odbioru i powoła komisję odbiorową w terminie do 7 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru. Z czynności odbioru spisany zostanie protokół zawierający wszelkie dokonywane w trakcie odbioru ustalenia, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze, podpisany przez uczestników odbioru.
3. Na dzień rozpoczęcia czynności odbioru Wykonawca skompletuje i przekaże komisji odbiorowej wszystkie dokumenty potrzebne do odbioru końcowego, umożliwiające ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. W wypadku stwierdzenia w toku odbioru wady przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz do zawiadomienia Zamawiającego o jej usunięciu.
5. Zamawiający może odmówić odbioru końcowego, jeżeli przedmiot odbioru nie osiągnie w umówionym terminie gotowości do odbioru lub w toku czynności odbioru stwierdzone zostaną wady, których nie można usunąć i eksploatować prawidłowo obiektu.
6. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonych przy odbiorze wad lub stwierdzenia tych wad w okresie rękojmi Zamawiający może:
   1) żądać usunięcia tych wad – jeżeli wady nadają się do usunięcia – wyznaczając pisemnie Wykonawcy odpowiedni termin, z zastrzeżeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu nie przyjmie naprawy,
   2) obniżyć w odpowiednim stosunku wynagrodzenie Wykonawcy, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim

lub, gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są nieistotne;

3) odstąpić od umowy, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim lub, gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są istotne.

7. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub z okoliczności wynika, iż nie zdoła ich usunąć w tym terminie, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do zlecenia usunięcia tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. W wypadku usunięcia wad Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o ich usunięciu.

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1) za opóźnienie w sporządzeniu Harmonogramu, o jakim mowa w § 2 pkt. 1 Umowy w wysokości 150,00 PLN (sto pięćdziesiąt złotych) za każdy dzień opóźnienia, liczony od następnego dnia od upływu terminu wykonania Harmonogramu, a za opóźnienie w realizacji uzgodnionego Harmonogramu oraz terminu wykonania przedmiotu umowy, o jakim mowa w § 2 ust. 4 Umowy – w wysokości 300,00 PLN (trzysta złotych) za każdy dzień opóźnienia, liczony od następnego dnia od upływu terminu wykonania,
   2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie rękojmi – w wysokości 250,00 PLN (dwieście pięćdziesiąt złotych), za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
   3) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10 000,00 PLN (dziesięć tysięcy złotych) niezależnie od wysokości szkód poniesionych przez Zamawiającego powstałych w wyniku tegoż odstąpienia, których zaspokojenia Zamawiającego może domagać się na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego,
   4) za wykonanie prac przez podwykonawcę bez zgody Zamawiającego – w wysokości 2 500,00 PLN (dwa tysiące pięćset złotych) za każde stwierdzenie wykonywania takich prac oraz po 200,00 PLN (dwieście złotych) za każdy dzień pracy podwykonawcy.
   5) Kary umowne związane z podwykonawstwem:
      a) za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego zatwierdzonym Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – 500,00 PLN (pięćset złotych) za każdy dzień opóźnienia w dokonaniu zapłaty;
      b) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – 2 500,00 PLN (dwa tysiące pięćset złotych) za każdego podwykonawcę lub zmiany umowy;
      c) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – 1 000,00 PLN (tysiąc złotych).
2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do obniżania należnego mu wynagrodzenia o kwotę naliczonych kar umownych.
3. Kara umowna za każdy przypadek naruszenia postanowień umowy, wymieniony w ust. 1 nie może przekroczyć kwoty równej 10 000,00 PLN (dziesięć tysięcy złotych).

4. W przypadku zbiegu kar umownych z różnych wyżej wskazanych tytułów suma kar umownych nie może przekroczyć kwoty 50 000,00 PLN (pięćdziesiąt tysięcy złotych).
5. Zamawiający zapłaci karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający – w wysokości 10 000,00 PLN (dziesięć tysięcy złotych) z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 Umowy.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
7. Niezależnie od pozostałych zapisów niniejszej umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru sposobu dochodzenia roszczeń od Wykonawcy, w tym kar umownych, w szczególności poprzez potrącenie z wynagrodzenia lub wystawienie oddzielnego tytułu.

§ 11

Zmiany lub uzupełnienia

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany, z zastrzeżeniem poniższych ustępów.
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Przewiduje się możliwość dokonania zmian umowy w przypadku, gdy zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
   1) nastąpią istotne zmiany przepisów lub norm mających zastosowanie do przedmiotu zamówienia;
   2) nastąpią zmiany obowiązującej stawki VAT, ulec zmianie może cena w takim zakresie w jakim będzie to wynikało z przepisów;
   3) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
      - konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
      - wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
   4) z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie można wykonać zamówienia w terminie, a w szczególności w przypadku wystąpienia:
      - przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego, mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonania prac. Zmiana terminu skutkuje przedłużeniem o okres przestojów i opóźnień;
      - działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, zdarzenia losowe, katastrofy, strajki generalne lub lokalne, i inne), mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonania prac. Zmiana terminu skutkuje przedłużeniem o czas odpowiadający okresowi ich występowania;
      - wprowadzenia zmian w dokumentacji i realizacji prac w terminie uniemożliwiającym dotrzymanie pierwotnego terminu wykonania prac, z przyczyn niezależnych

od Wykonawcy. Zmiana terminu skutkuje przedłużeniem o okres braku możliwości realizacji prac;

- innych przerw w realizacji prac, powstałych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy. Zmiana terminu skutkuje przedłużeniem o czas odpowiadający zaistniałym przerwom;
- uzgodnień pomiędzy Stronami dotyczącymi skrócenia terminu. Zmiana skutkuje skróceniem terminu o uzgodniony okres.

5) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
   - zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
   - zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
   - wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
6) konieczne będzie wprowadzenie zmian będących następstwem zawieszenia prac budowlanych przez Zamawiającego;
7) zmiana w przypadku regulacji prawnych wprowadzonych po dacie wejścia w życie umowy, wywołujących potrzebę jej zmiany.

4. Wprowadzenie zmian dotyczących treści o charakterze informacyjnym lub instrukcyjnym, niezbędnym do realizacji Umowy, w szczególności zmian dotyczących numeru rachunku bankowego Wykonawcy lub Zamawiającego, zmiany osób upoważnionych do komunikowania się, zmiany osób odpowiedzialnych za potwierdzenie prawidłowej realizacji Umowy wraz z adresami, numerami telefonów, telefaksów, adresów poczty elektronicznej, itp. nie są zmianami istotnymi i zawsze dopuszczalne za zgodą obu Stron.
5. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy, w szczególności wierzytelność o zapłatę wynagrodzenia mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich, wyłącznie za zgodą Stron wyrażoną w formie pisemnej.
6. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdym zdarzeniu mogącym mieć wpływ na niewykonanie umowy w terminie.

§ 12

Warunki gwarancji i rękojmi

1. Wykonawca udziela ..... **miesięcy** gwarancji na całość przedmiotu zamówienia. Wykonawca wystawi Zamawiającemu Kartę Gwarancyjną (Załącznik nr 2 do Umowy).
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze końcowym przedmiotu umowy. Gwarancja obejmuje całość przedmiotu Umowy.
3. Rękojmia wygasa trzy miesiące po upływie terminu gwarancji. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze końcowym przedmiotu Umowy.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad bezpłatnie w terminie i na zasadach określonych Kartą Gwarancyjną.

5. Jeżeli Wykonawca dokonał usunięcia wady termin gwarancji/rękojmi biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych wypadkach termin gwarancji/ rękojmi ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
6. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.
7. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy wykonany przez podwykonawców.

§ 13

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie: ..... **PLN** (słownie: .....) w ..... (forma wniesienia zabezpieczenia).
2. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w Rozdz. XVI Zapytania ofertowego – zasada konkurencyjności nr JRP/220/P-7/05/19 z zastrzeżeniem, że zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana wyłącznie z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
3. Zamawiający zwróci Wykonawcy Zabezpieczenie Wykonania w następujący sposób:
   1) 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Uznanie zamówienia za należycie wykonane nastąpi z chwilą wydania protokołu odbioru końcowego bez uwag i zastrzeżeń;
   2) 30% wartości zabezpieczenia nie później niż w 15 (piętnastym) dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie gwarancji lub poręczenia Zabezpieczenie musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem oraz Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji.
6. Zamawiający na żądanie wnoszącego zabezpieczenie zwraca oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w innej formie niż pieniądze, pozostawiając w dokumentacji kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem. Zwrot oryginału dokumentu możliwy jest tylko po upływie okresu, na jaki wniesiono zabezpieczenie.
7. W przypadku stwierdzenia wad w wykonanym przedmiocie umowy w okresie rękojmi – nie usuniętych w wyznaczonym terminie – Zamawiający dokona potrącenia z zabezpieczenia kwoty, która będzie odpowiednia do charakteru wad lub odpowiadać będzie kosztowi usunięcia tychże wad.

§ 14

Podwykonawcy

1. Wykonawca nie podzleci całości przedmiotu zamówienia.

2. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników tak, jakby to były działania lub uchybienia Wykonawcy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub usługi.
4. Zawarcie umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo wymaga każdorazowej zgody Zamawiającego. W związku z powyższym:
5. Wykonawca ma obowiązek przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian. Zamawiający nie określa informacji o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu. Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 50 000,00 PLN.
6. Procedura zatwierdzenia dalszego Podwykonawcy wymaga wykonania wszystkich czynności jak przy zatwierdzaniu Podwykonawcy.
7. Zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
8. Wykonawca, Podwykonawca i dalszy Podwykonawca nie może zatrudnić Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy oraz nie może zmienić zakresu wykonywanych przez niego prac bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego. Zamawiający może żądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo, zaakceptowana przez Zamawiającego.
9. Wykonanie prac przez Podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności i zobowiązań, wynikających z warunków niniejszej Umowy. Wykonawca, zlecając prace podwykonawcom, zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać przepisów, wynikających z art. 647^1 Kodeksu Cywilnego.

§15

Siła wyższa

1. „Siła Wyższa" oznacza wyjątkowe wydarzenie lub okoliczność:
   1) na którą Strona nie ma wpływu,
   2) przeciw której ta Strona nie mogła w racjonalny sposób zabezpieczyć się przed zawarciem umowy,
   3) której, skoro wystąpiła, taka Strona nie mogła w racjonalny sposób uniknąć lub jej przezwyciężyć, oraz
   4) której nie można uznać za wywołaną w znaczącym stopniu przez drugą Stronę.

   Pod warunkiem spełnienia warunków pkt 1 do pkt 4 siła wyższa może obejmować, ale nie ogranicza się do wyjątkowych zdarzeń lub okoliczności wymienionych niżej:
   - wojna, wypowiedziane lub niewypowiedziane działania wojenne, inwazja, działanie nieprzyjaciół zewnętrznych,
   - bunt, akty terroryzmu, rewolucja, powstanie, przewrót cywilny lub wojskowy, wojna domowa,

- zamieszki, rozruchy, niepokoje, strajki lub lokaut z udziałem osób innych niż Personel Wykonawcy lub inni pracownicy Wykonawcy i Podwykonawców,
- amunicja wojskowa, materiały wybuchowe, promieniowanie jonizujące lub skażenie radioaktywne, z wyłączeniem takich, które mogą być uznane za spowodowane przez używanie amunicji, materiałów wybuchowych, materiałów radioaktywnych lub promieniowania przez Wykonawcę, oraz
- katastrofy żywiołowe, jak: trzęsienia ziemi, huragany, tajfuny lub działania wulkaniczne.

2. Jeżeli siła wyższa uniemożliwia lub uniemożliwi jednej ze Stron wywiązanie się z jakiegokolwiek zobowiązania objętego umową, to winna ona powiadomić drugą Stronę o wydarzeniu lub okolicznościach stanowiących Siłę Wyższą, wymieniając przy tym zobowiązania, z których nie może lub nie będzie mogła się wywiązać. Powiadomienie winno nastąpić w terminie do 14 dni po dniu, kiedy Strona dowiedziała się, lub powinna się dowiedzieć, o istotnym wydarzeniu lub okolicznościach stanowiących siłę wyższą. Po takim powiadomieniu Strona będzie usprawiedliwiona z niewykonania zobowiązań na czas tak długi, w jakim Siła Wyższa będzie stanowiła przeszkodę.
3. Jeżeli siła wyższa, o której Wykonawca powiadomił Zamawiającego uniemożliwi Wykonawcy wywiązanie się z jego zobowiązań objętych umową, a działanie siły wyższej spowoduje opóźnienie czy też spowoduje koszt, to Wykonawca będzie uprawniony do wydłużenia czasu zakończenia realizacji zadania oraz będzie uprawniony do roszczenia zapłaty za taki poniesiony koszt jeżeli wykonanie jest lub zostanie opóźnione oraz poniósł uzasadniony koszt.
4. Jeżeli siła wyższa, o której Zamawiający został powiadomiony uniemożliwi wykonanie całego lub istotnej części zadania, to każda ze Stron może wypowiedzieć umowę drugiej Stronie.

§16

Ryzyka

1. Wykonawca będzie chronił Zamawiającego i jego przedstawicieli przed wszelkimi roszczeniami, szkodami, stratami i wydatkami lub wyrówna ich skutki wraz z kosztami sądowymi i opłatami wynikłymi z:
   1) uszkodzeń ciała, chorób i śmierci jakiejkolwiek osoby wskutek, w następstwie lub z powodu wykonania prac oraz usuwania wad, z wyłączeniem przypadków, kiedy są one spowodowane przez zaniedbanie, działanie w złej woli, lub złamania postanowień Umowy przez Zamawiającego, Personel Zamawiającego lub któregokolwiek z ich przedstawicieli, oraz
   2) uszkodzenia, lub utraty czegokolwiek o wartości materialnej lub osobistej w zakresie, w jakim takie uszkodzenie lub utrata:
      a) powstanie wskutek, w następstwie lub z powodu wykonania prac oraz usuwania wad oraz
      b) jest spowodowana przez zaniedbanie, działanie w złej woli, lub złamanie postanowień Umowy przez Wykonawcę, Personel Wykonawcy, jego przedstawicieli lub innych osób, bezpośrednio lub pośrednio zatrudnionych przez nich.
2. Jeżeli nastąpi opóźnienie czy też wykonawca poniesie koszt w wyniku naprawy szkody lub straty w wyniku wystąpienia ryzyka które można przypisać Zamawiającemu, to Wykonawca przekaże Zamawiającemu wniosek informujący, że jest uprawniony do wydłużenia terminu zakończenia prac i/lub dodatkowej zapłaty (pokrycia kosztów). Ryzyka Zamawiającego obejmują:
   - wojnę, wypowiedziane lub niewypowiedziane działania wojenne, inwazję, działanie

nieprzyjaciół zewnętrznych,

- bunt, akty terroru, rewolucję, powstanie, przewrót cywilny lub wojskowy,
- zamieszki lub rozruchy spowodowane przez osoby inne niż Personel Wykonawcy lub innych pracowników Wykonawcy i Podwykonawców,
- amunicję wojskową, materiały wybuchowe, promieniowanie jonizujące lub skażenie radioaktywne z wyłączeniem takich, które mogą być uznane za spowodowane przez używanie amunicji, materiałów wybuchowych, radioaktywnych lub promieniowania przez Wykonawcę,
- fale ciśnieniowe spowodowane przez samoloty lub inne urządzenia poruszające się w powietrzu z szybkością dźwiękową lub ponaddźwiękową;
- działania takich sił natury, które są nieprzewidywalne, co do których nie można w racjonalny sposób oczekiwać aby doświadczony wykonawca im skutecznie przeciwdziałał.

§ 17

Forma umowy

Umowę sporządzono w formie pisemnej w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

§ 18

Rozstrzyganie sporów

1. Wszystkie problemy i sprawy sporne wynikające z realizacji Umowy, dla których Strony nie znajdą polubownego rozwiązania, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny, ustawy Prawo Budowlane oraz przepisy wykonawcze wydane na tej podstawie.

WYKONAWCA	**ZAMAWIAJĄCY**
.....	.....

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1	Oferta Wykonawcy
Załącznik nr 2	Karta Gwarancyjna

KARTA GWARANCYJNA (Gwarancja jakości)

Dotyczy realizacji zadania pn. „Zakup i montaż urządzeń dla budowy systemu opomiarowania kluczowych miejsc sieci kanalizacyjnej

GWARANTEM jest:

.....

zwany także **Wykonawcą,**

UPRAWNIONYM z tytułu gwarancji jest:

Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A., ul. Nowodworska 1, 59-220 Legnica

zwany także **Zamawiającym.**

Wykonawca / Gwarant / oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot zamówienia został wykonane zgodnie z umową, treścią Zapytania ofertowego – zasada konkurencyjności nr JRP/220/P-7/05/19, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami technicznymi. Wykonawca udziela gwarancji na właściwe działanie i niezakłóconą eksploatację.

Przedmiot i termin gwarancji

1. Niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu **umowy nr ..... z dnia .....**
2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego za cały przedmiot umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców.
3. Okres gwarancji jakości na przedmiot zamówienia wynosi **..... miesiące.**
4. Okres gwarancji należy liczyć od dnia ukończenia prac potwierdzonego protokołem, o którym mowa w § 9 ust. 2 Umowy.

Obowiązki i uprawnienia stron

1. O wystąpieniu wad Zamawiający powiadomi Wykonawcę /Gwaranta w formie pisemnej w terminie 3 dni od ujawnienia wady podając jej rodzaj.
2. W przypadku wystąpienia wad, Zamawiający może żądać ich usunięcia wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin. Jeżeli jednak stwierdzone wady uniemożliwiałyby użytkowanie obiektu, a także gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest przystąpić do usunięcia wady niezwłocznie tj. w terminie do 24 godzin od powiadomienia i usunięcia jej w najwcześniej możliwym terminie.
3. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, Zamawiający może zlecić usunięcie wad i szkód spowodowanych przez wady na koszt Wykonawcy innemu podmiotowi (pokrywając powstałą należność w pierwszej kolejności z kwoty zabezpieczenie należytego

wykonania umowy) Niezależnie od tego Zamawiający może żądać od Wykonawcy /Gwaranta naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia w przystąpieniu do usuwania wad.

4. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru prac z usuwania wad.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody, które spowodował usuwaniem wad.
6. W przypadku przeniesienia własności obiektu w okresie trwania gwarancji na osobę trzecią uprawnienia wynikające z gwarancji jakości przechodzą na nabywcę.

Inne warunki gwarancji

1. Nie podlegają gwarancji wady powstałe na skutek siły wyższej, szkód wynikłych z winy Zamawiającego (w tym Użytkownika), a szczególnie użytkowania obiektu w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania, szkód wynikłych z opóźnienia w zgłoszeniu wady Wykonawcy.
2. Okres gwarancji biegnie od nowa w przypadku wymiany elementu na nowy, wolny od wad, a także w przypadku dokonania istotnych napraw elementu.
3. Gwarancja wygasa automatycznie na te elementy, które użytkownik poddał remontowi lub wymianie z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca w ramach niniejszej gwarancji.

Przeglądy gwarancyjne

1. Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą co 1 rok w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji. Ostatni przegląd zostanie wykonany przed upływem terminu gwarancji, o którym mowa w § 12 ust. 1. Umowy.
2. Datę godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie z co najmniej 14 – dniowym wyprzedzeniem.
3. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Gwaranta.
4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo powiadomiony o terminie i miejscu przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawiciela Gwaranta, Zamawiający obowiązany jest niezwłocznie przesłać Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

Komunikacja

1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga potwierdzenia w formie pisemnej. O każdej wadzie osoba wyznaczona przez Zamawiającego powiadamia telefonicznie przedstawiciela Gwaranta, a następnie potwierdza zgłoszenie telefaksem bądź e-mailem na wskazane numery telefonów i adresy. Potwierdzenie zgłoszenia przesyłane jest również faksem lub e-mailem do Zamawiającego.
2. Pisma skierowane do Gwaranta należy wysyłać na adres:

.....

3. Pisma skierowane do Zamawiającego należy wysyłać na adres:
   Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A., ul. Nowodworska 1, 59-220 Legnica, e-mail sekretariat@lpwiksa.pl
4. O zmianach danych teleadresowych strony obowiązane informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysyłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawy Kodeks cywilny.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....